

Polityka  
antykorupcyjna  
SPLAST

## Przeciwdziałanie korupcji

SPLAST stosuje zasady uczciwości i wiarygodności we wszelkich swoich działaniach i nie akceptuje żadnych przejawów korupcji lub łapówkarstwa.

Przez działania korupcyjne i łapówkarstwo rozumiane są takie działania, podczas których jedna ze stron oferuje, żąda lub przyjmuje korzyści majątkowe, rzeczowe lub inne, w celu osiągnięcia zamierzonego efektu, np. przyznania kontraktu, zamówienia, pozytywnego rozpatrzenia wniosku, przyspieszenia toku sprawy czy preferencyjnego traktowania danego podmiotu.

SPLAST zobowiązuje pracowników do przestrzegania następujących zasad:

- a) nie wręczać nikomu majątkowych lub innych nieuzasadnionych korzyści ani nie stwarzać sytuacji mogących dawać podstawy do podejrzenia o podejmowanie działań korupcyjnych,
- b) nie przyjmować majątkowych lub innych nieuzasadnionych korzyści ani nie stwarzać sytuacji mogących dawać podstawy do podejrzenia o przyjmowanie nieuzasadnionych korzyści (w szczególności o zakaz przyjmowania korzyści majątkowych w postaci pieniędzy, wartościowych prezentów, wynagrodzeń, sfinansowania udziału w wyjazdach i podróżach, możliwości korzystania z obiektów wypoczynkowych od dostawców, klientów, kontrahentów, konkurentów czy innych partnerów biznesowych Spółki); konieczna jest świadomość, iż prezenty oraz zaproszenia mogą być wyrazem dobrej woli, lecz jednocześnie mogą negatywnie wpływać na obiektywność pracowników wobec osoby oferującej,
- c) działając w imieniu SPLAST, nie zabiegać o jakiegokolwiek formy korzyści majątkowych,
- d) nie traktować w sposób preferencyjny dostawców Spółki,
- e) odmawiać łapówek w jakiegokolwiek formie, a fakt otrzymania takiej oferty bezzwłocznie zgłaszać do Zarządu Spółki.

Jednocześnie należy wskazać, że zrozumiałe jest wręczenie klientom, dostawcom i partnerom handlowym stosownych i rozsądnych podarunków, organizowania przyjęć oraz zapraszanie na posiłki,

ponieważ takie działania wpływają na ustanowienie pozytywnych relacji biznesowych.

Przyjmowanie i oferowanie drobnych upominków, prezentów świątecznych i gadżetów firmowych o niskiej wartości i służące promocji, które zwykle są rozdawane klientom, jest dozwolone i akceptowalne, jeżeli nie zachodzi podejrzenie, że taki prezent jest formą wywierania nacisku na podjęcie decyzji biznesowej.

W przypadku niepewności czy przyjęcie dobrowolnie przekazanego podarunku lub zaproszenia na sponsorowane wydarzenie jest właściwe, sytuację należy skonsultować z bezpośrednim przełożonym lub Zarządem Spółki i dostosować się do decyzji.

## Konflikt interesów

Pracownicy SPLAST muszą unikać sytuacji, w których osobiste interesy ich, ich krewnych lub bliskich mogą okazać się sprzeczne z interesami Pracodawcy.

Pracownicy nie powinni podejmować się żadnych zajęć ani interesów, które mogłyby mieć zły wpływ lub podważać ich wiarygodność i niezależność własną bądź Pracodawcy.

Każdy pracownik ma obowiązek informować przełożonego o możliwości wystąpienia konfliktu interesów.

Najczęstszymi sytuacjami mogącymi doprowadzić do konfliktu interesów są:

- niedozwolone gratyfikacje,
- równoczesne zatrudnienie w innej firmie,
- udziały w konkurencyjnej firmie,
- bliskie relacje lub powiązania rodzinne z dostawcami, konkurentami i klientami,
- komunikowanie się z konkurencją, które ma na celu naruszenie zasad uczciwej konkurencji lub osiągnięcie prywatnych korzyści,
- faworyzowanie przez pracownika któregokolwiek z klientów lub zewnętrznych dostawców w celu uzyskania osobistej korzyści dla niego samego, przyjaciół lub członków rodziny.